



**БІБРСЬКА МІСЬКА РАДА
БІБРСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ УЛЯНИ КРАВЧЕНКО
БІБРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Уляни Кравченко, 2, м. Бібрка, 81220, e-mail: bibrkazsh@gmail.com Код ЄДРПОУ: 22368947

НАКАЗ

29.08.2025

№ 167

**Про організацію методичної роботи
з педагогічними кадрами у 2025-2026 н. р.**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», освітньої програми закладу освіти та з метою оптимізації роботи із педагогічними працівниками закладу освіти, підвищення їх професійних компетентностей, забезпечення якості освітньої діяльності, впровадження інноваційних технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти

НАКАЗУЮ:

1. Методичну роботу в організувати відповідно до річного плану закладу освіти, рішення педагогічної ради ліцею від 30.08.2025 р., згідно плану методичної роботи відділу освіти виконавчого комітету Бібрської міської ради, освітньої програми закладу освіти. Вдосконалити систему розвитку професійних компетентностей учителів, необхідну для модернізації освітнього процесу.
(до 02.09.2025 р.)
2. Організувати протягом 2025-2026 н. р. роботу таких методичних об'єднань:
 - учителів української мови та літератури, зарубіжної літератури, ІК літератур (української та зарубіжної);
 - учителів іноземної мови;
 - учителів математики, інформатики та фізики;
 - учителів історії, правознавства, громадянської освіти, ІК «Досліджуємо історію і суспільство», географії;
 - учителів фізичної культури та предмету «Захист України»;
 - учителів початкових класів;
 - учителів біології, хімії, основ здоров'я, ІК «Пізнаємо природу»;
 - учителів предметів естетично-прикладного циклу;
 - класних керівників 1-11 класів та вихователів ГПД, педагога-організатора;
 - фахівців інклюзивної освіти та індивідуального навчання, практичного психолога, соціального педагога.
3. Затвердити керівниками методичних об'єднань вчителів:

- Канцір Н.С., (МО учителів української мови та літератури, зарубіжної літератури);
- Залого І.І. (МО учителів іноземної мови);
- Курдину О.С. (МО учителів історії, правознавства, громадянської освіти та географії);
- Тимків Н.П. (МО учителів математики, інформатики та фізики);
- Ануфрієву Ю.А. (МО учителів хімії, біології, основ здоров'я, ІК «Пізнаємо природу»);
- Баб'яка І.І. (МО учителів фізичної культури та предмету «Захист України»);
- Гавриляка І.І. (МО учителів предметів естетично-прикладного циклу);
- Костирку О.С. (МО учителів початкових класів);
- Ковальчук М.Р. (МО класних керівників та педагога-організатора, вихователів ГПД);
- Ковальчук О.Р. (МО фахівців інклюзивної освіти та індивідуального навчання, практичного психолога, соціального педагога та вихователів супроводу дітей під час перевезення шкільним автобусом)

(до 01.09.2025)

4. Призначити відповідальними за стан викладання навчальних предметів та моніторингові дослідження:
 - у початкових класах, з математики, інформатики, біології, хімії, географії, фізики, астрономії, ІК «Пізнаємо природу», фізичної культури - Шпак О.С., заступника керівника ліцею;
 - з української мови та літератури, зарубіжної літератури, історії, правознавства, громадянської освіти, ІК «Досліджуємо історію та суспільство», іноземної мови, з інклюзивної освіти та індивідуального навчання - Чабан В.М., заступника керівника ліцею;
 - з трудового навчання, технологій, ІК «Мистецтво», мистецтва, предмету «Захист України», ГПД, гуртків - Ковальчук М.Р., заступника керівника ліцею.

5. Учителям-предметникам:

- 5.1. Користуватися в освітній діяльності навчальними програмами, підручниками та навчально-методичними посібниками, рекомендованими МОН України для використання в ЗО, перелік яких даний на сайті МОН України.

(упродовж 2025/2026 н. р.)

- 5.2. Використовувати ті навчальні посібники, робочі зошити та інші навчальні видання, які мають на звороті титульного аркуша відповідний гриф МОН.

(упродовж 2025/2026 н. р.)

- 5.3. Організувати та спланувати роботу зі здібними та обдарованими дітьми у відповідності до їхніх індивідуальних освітніх траєкторій розвитку згідно з освітньою програмою ліцею.

(до 18.09.2025)

6. Заступнику керівника ліцею Шпак О.С.:

- 6.1. Організувати роботу методичної ради творчої майстерні з упровадження інноваційних методик та технологій цифрової освіти, оптимального використання можливостей електронного класного журналу в освітньому процесі у ліцеї та філії.

(упродовж 2025/2026 н. р.)

6.2. Активізувати участь МО закладу освіти у методичному проєкті «Вдосконалення професійної майстерності педагогів» та організувати діяльність «Школи педагогічного наставництва» з метою надання консультацій молодим та новопризначеним педагогам, які потребують методичної допомоги, створення умов для їхнього професійного зростання.

(упродовж 2025/2026 н. р.)

6.3. Закріпити досвідчених педагогів-наставників за молодими та новопризначеними спеціалістами:

- за вчителем української мови та літератури Горошко О.Я. – Марків В.М., вчителя української мови та літератури;
- за вчителем інформатики Тузяком Ю.М. – Мельник Л.Є., вчителя інформатики;
- за вчителем математики Павелком В.С. – Шуліковську Г.С., вчителя біології;
- за вчителем християнської етики Олійником О.В., асистентами учителів в інклюзивних класах Поглод В.Ю., Тузяком Ю.М., Залогою Н.С., Михалик Г.М., Саловською В.О., Бойко О.І., Чурою Н.М. – Яценко Б.Є., практичного психолога закладу освіти;
- за педагогом-організатором Мединським О.Р. – Ковальчук М.Р., заступника керівника;

(упродовж 2025/2026 н.р.)

6.4. Організувати роботу по вивченню та впровадженню ефективного педагогічного досвіду учителів-методистів Гавінської Г.М., Шпак О.С., Марків В.М., Довгаль О.В., Базюк М.Є., Стасюк О. М., Цимбали Г.В., Герчаківської І.М., Боднар Г.Я., Тимків Н.П., Чубій О.Р., Курдини О.С., Боднара В.М., Стецько Г.М.;

6.5. Провести превентивну роботу з атестації учителів *(упродовж вересня 2025 р.)*;

6.6. Вивчити стан викладання **зарубіжної літератури, хімії, предмета «Захист України»** в ліцеї та філії та узагальнити в аналітичних наказах *(упродовж 2024/2025 н.р.)*;

7. Залучати педагогів до активної участі у наступних заходах з метою удосконалення та підвищення рівня професійно-педагогічної компетентності учителя:

- у публікації розробок уроків і виховних освітніх фрагментів *(упродовж 2025/2026 н. р.)*;;
- у поповненні банку методичних інновацій *(упродовж 2025/2026 н. р.)*;
- у засіданнях команди НУШ стосовно запровадження Державного стандарту базової середньої освіти у 5-8-х класах НУШ *(упродовж 2025/2026 н. р.)*;
- у конкурсі «Учитель року» *(вересень 2025-лютий 2026)*;
- у сертифікації педагогічних працівників *(упродовж 2025/2026 н. р.)*;
- у серії семінарів-практикумів «Електронний журнал у HUMAN. Застосування в освітньому процесі» *(вересень 2024 - січень 2025)*;
- у тренінгу «Кібербезпека педагогічних працівників» *(вересень – жовтень 2025)*;

- у круглому столі «Організація методичної роботи в закладі у контексті впровадження методичного проєкту «До вершин майстерності» (листопад 2025);
 - у емінарі-практикумі «Види оцінювання у сучасному освітньому процесі» (формат- практичний інтенсив) (жовтень 2025);
 - у тренінгу «Використання цифрових технологій у проєктній діяльності» (грудень 2024);
 - у тренінгу «Нові підходи вчителя до потреб дітей під час війни» (січень 2026);
 - у тренінгу для педагогів на тему: «Інноваційні технології в освітньому процесі» (січень 2026);
 - у семінарі щодо протидії торгівлі людьми - «Булінг в освітньому закладі як соціальна проблема» (лютий 2025);
 - у предметних тижнях, фестивалях, (за окремими графіками) (унпродовж 2025/2026 н. р.);
 - днях хвильових занурень «В очікуванні Різдва» (грудень), «Писанка об'єднує» (квітень);
 - у курсах на базі закладу освіти (за вибраною педагогами тематикою).
8. Забезпечити наповнення освітнього контенту, на єдиній платформі закладу освіти HUMAN для організації освітньої діяльності у режимі воєнного часу (унпродовж 2025/2026 н. р.)
9. Підготувати аналітичні матеріали та здійснити попередні обговорення в МО у контексті підготовки до педагогічних рад ліцею та предметних тижнів:

Тематика педагогічних рад у 2025-2026 н.р.

№ з/п	Тема педради	Термін проведенн я	Відповідальні
1.	Особливості організації освітньої діяльності у 2025/2026 н. р.	Серпень 2025 р.	Адміністрація ліцею
2.	STEM-освіта: впровадження інтегрованого підходу до вивчення природничих наук, технологій, інженерії та математики.	Жовтень 2025 р.	Заступник керівника ліцею Шпак О.С.
3.	Військово-патріотичне виховання в закладі освіти. Стан викладання предмета «Захист України» у ліцеї та філії	Грудень 2024 р.	Заступник керівника Ковальчук М.Р. завідувач філії Юзва В.І.
	Результати вивчення стану адаптації здобувачів освіти 1-х, 5-х класів, дітей з числа ВПО		Практичний психолог Яценко Б.Є., соціальний педагог Курись Т.З.

4.	Методика та практика в інклюзивному класі: практичні інструменти для роботи з різними групами учнів. Роль асистента вчителя: ефективна взаємодія та розподіл обов'язків у класі.	Березень 2026 р.	Заступник керівника ліцею Чабан В.М.
5.	Академічна доброчесність у закладі освіти	Травень 2026 р.	Практичний психолог Яценко Б.Є., соціальний педагог Курись Т.З.
	Результати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти та шляхи її вдосконалення.		Адміністрація ЗО та філії

План проведення предметних та тематичних тижнів у 2025-2026 н.р.

№ з/п	Тематичні й предметні тижні	Термін проведення	Відповідальні
1.	Тиждень безпеки життєдіяльності	01.09-05.09.2025	Заступник керівника ліцею Ковальчук М.Р, вихователі супроводу перевезення дітей шкільним автобусом, вчителі основ здоров'я, класні керівники 1 – 11 класів
2.	Олімпійський тиждень	08.09- 12.09.2025	Керівник МО Баб'як І.І., учителі фізичної культури, предмета «Захист України»
3.	Тиждень захисника України	29.09.-03.10.2025	Керівник МО Баб'як І.І., учителі фізичної культури, предмета «Захист України»
4.	Вітамінний тиждень	06.10 – 10.10.2025	Учителі біології, хімії та основ здоров'я, класні керівники 1 – 11 класів
5.	Тиждень української писемності і мови	20.10 -24.10.2025	Керівник МО Канцір Н.С., учителі української мови, бібліотекар

6.	Тиждень національно-патріотичного виховання	17.11 - 21.11. 2025	Учителі історії та правознавства, класні керівники 1-11 класів
7.	Тиждень дослідницьких проєктів	02.12 - 06.12.2024	Керівник МО Чубій О.Р., учителі біології, хімії, ІК «Пізнаємо природу»
8.	Тиждень права	08.12-12.12.2024	Учителі історії та правознавства, класні керівники 1-11 класів
9.	Тиждень «В очікуванні Різдва»	15.12-19.12.2025	Керівник МО Костирка О.С, учителі початкових класів
10.	Тиждень математики	19.01-23.01.2026	Керівник МО Стецько Г.М., учителі математики
11.	Тиждень «Фізика навколо нас»	26.01-29.01.2026	Керівник МО Стецько Г.М., учителі фізики
12.	Тиждень безпечного інтернету	09.02. -13.02.2026	Керівник МО Стецько Г.М., учителі інформатики та фізики
13.	Тиждень «Актуальність вивчення іноземних мов у сучасному суспільстві»	02.03 - 06.03.2026	Керівник МО Залога І.І., учителі іноземної мови
14.	Шевченківський тиждень	09.03-13.03.2026	Керівники МО Канцір Н.С., Костирка О.С., учителі української мови, учителі початкових класів
15.	Збереження та примноження українських звичаїв та традицій. Великодні візерунки	16.03-20.03.2026	Керівник МО Гавриляк І.І., учителі предметів естетично-прикладного циклу
16.	«П'ять днів у світі психології» (До Всесвітнього дня психолога)	20.04.- 24.04.2026	Керівник МО Ковальчук О.Р., асистенти вчителів інклюзивних класів, практичний психолог,

			соціальний педагог та вихователі ГПД
17.	Тиждень довкілля	20.04 -24.04.2026	Керівники МО Чубій О.Р., Курдина О.С. учителі біології, географії, хімії, ІК «Пізнаємо природу»
18.	Тиждень без бар'єрів (До Всеукраїнського тижня безбар'єрності)	18.05. - 22.05.2026	Керівник МО Ковальчук О.Р., асистенти вчителів інклюзивних класів, практичний психолог, соціальний педагог та вихователі ГПД
19.	Тиждень стилю	25.05 - 29.05.2026	Керівник МО Костирка О.С, учителі початкових класів
20.	Тиждень безпеки життєдіяльності	27.05-03.06.2026	Заступники керівника ліцею Чабан В.М., Ковальчук М.Р., учителі основ здоров'я, кл. керівники 1 -11 класів

10. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника керівника ліцею Шпак О.С.

Керівник ліцею

Галина ГАВІНСЬКА

Ознайомлена: Шпак О.С.